

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете

МБУДО «ЦВР»

(протокол от 26.06.2020 г. № 4)



УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУДО «ЦВР»

Л. Г. Горбатенко

Приказ от 10.08.2020 г. № 32

с изменениями, приказ №12 от 12.02.2021 г

Учтено мнение родителей (законных представителей), обучающихся.

### **Положение**

#### **о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся**

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы» (МБУДО «ЦВР»)

с. Казачинское, 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации « 196 от 09.11.2018 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления, обучающихся в Учреждении, алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших 14 лет, при приеме, переводе, отчислении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению обучающихся.

## **2. Порядок приема обучающихся**

2.1. В Учреждение принимаются дети от 5 до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Прием в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Подача заявления о приеме на обучение в Учреждение начинается с 01 сентября по 10 октября, а также в течение всего календарного года - при наличии свободных мест.

2.4. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам/адаптированным дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) ребёнка, не достигшего 14-летнего возраста, дети, достигшие 14-летнего возраста предъявляют оригинал документа, удостоверяющего их личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.5. Заявление родителями (законными представителями) детей, не достигших 14 лет, детьми, достигшими 14-летнего возраста, заполняется в соответствии с оригиналом свидетельства о рождении, паспорта детей и их

родителей (законных представителей) (заявление в приложении 1). Запись детей на обучение по программам осуществляется на портале «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области» (далее - Навигатор).

2.6. К заявлению о приёме учащихся на обучение по программам прилагаются следующие документы:

- ксерокопия свидетельства о рождении\паспорта ребёнка, СНИЛС;
- согласие родителей (законных представителей) на обработку своих персональных данных, персональных данных ребенка.

Для обучения по программам физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, предоставляется справка о состоянии здоровья, хореографической.

2.6.1. Зачисление детей для обучения по программам физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленности, хореографии осуществляется при отсутствии противопоказаний к названным занятиям.

2.6.2. При приеме на обучение за счёт внебюджетных средств между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей заключается договор об образовании, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года и примерными формами договоров об образовании, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6.3. Заявление родителями (законными представителями) детей, не достигших 14 лет, детьми, достигшими 14-летнего возраста, заполняется в соответствии с оригиналом свидетельства о рождении, паспорта детей и их родителей (законных представителей) (заявление в приложении 1). Запись детей на обучение по программам осуществляется на портале «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области» (далее - Навигатор).

2.7. При приеме заявления дети, достигшие 14-летнего возраста, родители (законные представители) детей, не достигших 14-летнего возраста, обязательно знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, программами, режимом работы Учреждения, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей, Порядком и основанием перевода и отчисления учащихся, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

2.8. Факт ознакомления детей, достигших 14 лет, родителей (законных представителей) детей, не достигших 14 лет, с названными в п.2.5

локальными актами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личной подписью.

2.9. Прием заявления на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов осуществляется только с согласия их родителей (законных представителей) с учетом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с заключением психолого–медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка- инвалида.

2.10. Зачисление на обучение по программам оформляется приказом директора Учреждения или уполномоченного им лицом в течение 5 рабочих дней после приема заявления с указанием даты зачисления.

2.11. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- несоответствие возраста ребенка условиям предоставления образовательных услуг;
- превышение предельной численности контингента учащихся в группе.

2.12. Прием учащихся в группы второго и последующих лет обучения осуществляется по результатам входного контроля в форме тестирования, прослушивания, просмотра, т.п. в соответствии с требованиями программы. При положительных результатах вступительных испытаний зачисление детей в группы второго и последующих лет обучения осуществляется на общих основаниях.

2.13. Процедура зачисления для обучения по программам в летний период осуществляется в соответствии с настоящим положением.

### **3.Порядок перевода обучающихся.**

3.1.Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеразвивающую программу/адаптированную дополнительную общеразвивающую программу (далее - программы, программа) соответствующего года обучения, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся на следующий год обучения.

3.2.В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3.В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4.Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего

возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

#### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Основанием для отчисления, обучающегося является:

- в связи с окончанием освоения программы;
- по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- по инициативе Учреждения.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учета работы объединения.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом оператору персонифицированного финансирования.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

#### **5. Приостановление образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии обучающегося из Учреждения с сохранением места обучения.

5.2. Причинами, дающими право на сохранение места за обучающимся в Учреждении являются:

- состояние здоровья (при наличии медицинского документа);
- по заявлениям родителей (законных представителей).

5.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа руководителя Учреждения о зачислении обучающегося после временного отсутствия.

5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, для сохранения места представляют документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам.

### **6.Заключительные положения**

6.1.Настоящее Положение вступают в силу со дня его утверждения.

6.2.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.



*подпись расшифровка*

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял		
Организация	Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
-	-	-
	Подпись _____	
	-	

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СВЯЗИ С ВКЛЮЧЕНИЕМ РЕБЕНКА В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ВСЕМИ ОПЕРАТОРАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ РЕБЕНКА В СИСТЕМЕ ПЕРСОНАЛЬНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_, (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_, (адрес родителя (законного представителя))

являющийся родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, (Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_, (номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

\_\_\_\_\_, (адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при включении в систему персонифицированного финансирования и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя,
- 2) данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося, номера СНИЛС,
- 3) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся,

региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – поставщикам образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования, и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми wybranными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка – субъекта персонифицированного финансирования в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права

ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, поставщики образовательных услуг. В информационную систему персонифицированного финансирования с согласия родителя (законного представителя) ребенка для дальнейшего использования вышеуказанными операторами персональных данных включаются следующие персональные данные о ребенке:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 5) контактная информация ребенка, родителя (законного представителя) ребенка (адрес места жительства, адрес электронной почты, телефон)

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей», г. Иркутск, ул. 1-я Красноказачья, д.9

Муниципальный опорный центр: «Центр внешкольной работы», Иркутская область, Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Наумова 29 А

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение:

\_\_\_\_\_

образовательная организация, адрес

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 года  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Руководителю \_\_\_\_\_

(НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ № \_\_\_\_\_

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЕ (ЗАКОННОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ<sup>1</sup>:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ)	
АДРЕС МЕСТОЖИТЕЛЬСТВА	
ТЕЛЕФОН	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА	

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ)	
ДАТА РОЖДЕНИЯ	
АДРЕС МЕСТОЖИТЕЛЬСТВА	
СНИЛС	
НОМЕР СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	
ТЕЛЕФОН <sup>2</sup>	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА <sup>2</sup>	

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ:

НАИМЕНОВАНИЕ, ID ПРОГРАММЫ	
НАИМЕНОВАНИЕ ГРУППЫ	
ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ОБУЧЕНИЯ	
КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	

<sup>1</sup> Если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, данный раздел не заполняется

<sup>2</sup> Заполняется только если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет

СТОИМОСТЬ ПРОГРАММЫ ЗА ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ	
--	--

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с дополнительной общеобразовательной программой, уставом, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на ведение образовательной деятельности, другими документами \_\_\_\_\_

Подписывая настоящее заявление, в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса РФ заявляю о полном и безоговорочном принятии условий договора об образовании, текст которого размещен моем личном кабинете в информационной системе персонифицированного финансирования.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 года  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*подпись* расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял		
Организация	Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись _____		

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СВЯЗИ С ОСВОЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В РАМКАХ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ, НА ОСНОВАНИИ СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ(дается при освоении программы в рамках персонифицированного финансирования лицом, ранее включенным в систему персонифицированного финансирования)

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

являющийся родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося – субъекта персональных данных)

обучающегося по общеобразовательной программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

у поставщика образовательных услуг \_\_\_\_\_

образовательная организация

реализуемой в рамках системы персонифицированного финансирования на основании сертификата дополнительного образования, даю с целью эффективной организации обучения по общеобразовательной программе согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя,
- 2) фотографической карточки обучающегося,
- 3) данных свидетельства о рождении (паспорта) обучающегося,
- 4) данных о ходе освоения и результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 5) данных о ранее полученном образовании обучающегося, получаемом ином образовании обучающегося,
- 6) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования, и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки, организации, осуществляющей образовательную деятельность по общеобразовательной программе на основании заключенного договора об образовании.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми wybranными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному и муниципальному опорному центрам, поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей», г. Иркутск, ул. 1-я Красноказахья, д.9

Муниципальный опорный центр: «Центр внешкольной работы», Иркутская область, Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Наумова 29 А

Поставщик образовательных услуг:

\_\_\_\_\_

образовательная организация, адрес

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

С локальными нормативными актами, устанавливающими порядок обработки персональных данных в образовательной организации, реализующей образовательную программу, ознакомлен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 года  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*подпись* *расшифровка*